

REGOLAMENTO INTERNO
SCUOLA PRIMARIA STATALE “G. MAZZINI”
BEDIZZANO



Premessa

Per una scuola della responsabilità

Se viene creato attorno ai bambini un ambiente formativo favorevole essi saranno portati a partecipare attivamente, a rispettare le regole e ad assumersi responsabilità. Le regole saranno scoperte insieme, accettate, costruite con procedure partecipative. L'azione educativa sposterà l'accento sulla soddisfazione interiore, sulla presa di coscienza del piacere di veder corrisposto il bisogno di competenza e le esigenze di esplorare e di scoprire.

Saranno valorizzati responsabilità per l'ordine e per l'organizzazione, rispetto per l'ambiente circostante così da promuovere valori e crescita culturale nel senso di cittadinanza attiva.

I riti di ingresso e di uscita

I bambini che usufruiscono del servizio pre-scuola, all'orario concordato sono accolti dalle insegnanti che, a turno, svolgono tale servizio. I bambini sono coinvolti in attività interdisciplinari trasversali ai gruppi classe che li impegnano in modo piacevole fino all'orario di inizio lezioni.

Le insegnanti e gli alunni, alle ore 7:55, al suono della campanella si ritrovano davanti alla porta delle rispettive aule e, dopo aver segnato la presenza, entrano in modo ordinato secondo le regole condivise per ogni gruppo classe.

Il collaboratore scolastico, accertatosi della presenza di tutte le insegnanti, comunica eventuali assenze alla referente di plesso che provvederà immediatamente alla sostituzione o alla comunicazione in segreteria per la nomina dell'insegnante supplente. In attesa, gli alunni della classe scoperta saranno divisi nelle varie classi secondo le modalità organizzative stabilite per ogni gruppo.

Alle ore 13:00 (ore 16:00 nel giorno del rientro), al termine delle attività didattiche, espletati i riti di uscita stabiliti per ogni gruppo classe e lasciata l'aula in ordine con la collaborazione di tutti e in modo particolare dei responsabili che turnano durante l'anno, gli alunni vengono accompagnati all'uscita dall'insegnante in servizio in quel momento, la quale si accerta personalmente che gli stessi siano

ritirati dai genitori o da altra persona adulta delegata. Gli alunni che usufruiscono del servizio scuolabus sono affidati al personale addetto al servizio stesso.

Orario

Entrata ore 8:00

Uscita ore 13:00 (12:50 per gli alunni che usufruiscono del servizio scuola bus per Bergiola e Carrara) ore 16:00 (mercoledì giorno del rientro)

Mensa ore 13:00 – 13:40

Intervallo ore 13:40 - 14:00

Ripresa delle lezioni ore 14.00

Ritardi, Permessi, Assenze

Per eventuali entrate posticipate degli alunni, dipendenti da gravi motivi familiari, sanitari o simili, gli alunni accompagnati dai genitori sono accolti nell'atrio dal collaboratore scolastico che provvede ad accompagnarli nella propria classe. Nel caso di inadempienza o di frequenti ritardi, l'insegnante, mediante comunicazione scritta, convocherà a scuola il genitore dell'alunno.

E' bene che i genitori provvedano a fornire al proprio figlio l'eventuale merenda al momento dell'ingresso a scuola per non effettuare la consegna oltre l'orario d'ingresso.

Per eventuali uscite anticipate degli alunni, dipendenti da gravi motivi familiari, sanitari o simili, è necessaria precisa richiesta scritta firmata dai genitori, su modulo predisposto contenuto all'interno del diario scolastico o a disposizione presso il collaboratore. Gli alunni in questione sono affidati all'uscita ai genitori o a persona maggiorenne di loro fiducia, delegata dai genitori stessi dell'alunno/a.

Nel caso di alunni che hanno bisogno di lasciare la scuola, perché seriamente indisposti, l'insegnante farà chiamare telefonicamente il genitore e/o altra persona delegata dallo stesso per affidargli il bambino.

Al termine delle lezioni nel caso in cui la famiglia si presenti in ritardo, dopo circa dieci minuti l'alunno potrà essere affidato al collaboratore scolastico.

I genitori degli alunni che usufruiscono del servizio Scuolabus e che, per particolari esigenze intendano prelevare personalmente i figli, è necessario che diano preventiva comunicazione alla Scuola.

E' necessario che le assenze dall'attività scolastica siano sempre giustificate per iscritto dai genitori al rientro dell'alunno.

Per il rientro a scuola dopo assenze superiori a cinque giorni in caso di malattia è necessario esibire il certificato medico, altrimenti occorre avvisare la scuola prima dell'inizio dell'assenza stessa (viaggi con la famiglia...)

Qualora, le ore di assenza, nell'arco dell'anno scolastico, fossero superiori a quelle previste dalla normativa vigente potrebbe essere compromessa l'ammissione alla classe successiva.

Intervallo

L'intervallo si svolge nelle aule, nei corridoi, nel cortile della scuola, sotto la sorveglianza delle insegnanti e del collaboratore scolastico. Gli alunni possono usufruire dei giochi messi a loro disposizione e sarà cura dei diversi responsabili incaricati rimettere in ordine dopo l'uso. E' compito delle insegnanti condividere con gli alunni le regole di comportamento come pure le eventuali sanzioni previste in caso di mancata osservazione delle regole stesse

Servizio mensa

L'utilizzo della mensa è riservato esclusivamente agli alunni iscritti che ne abbiano fatto richiesta e ai docenti in servizio .

La sorveglianza degli alunni in mensa è effettuata dai docenti in servizio che provvedono all'assegnazione di posti nelle due sale in modo tale da incoraggiare l'aiuto dei più grandi nei confronti dei più piccoli. Durante il pasto non è possibile consumare cibi diversi da quelli forniti dal servizio.

Gli alunni che presentino particolari esigenze legate alla salute, ad allergie alimentari o di ordine religioso, è bene che diano tempestiva comunicazione all'ufficio di segreteria, per poter usufruire di pasti speciali appositamente predisposti.

Gli alunni che non usufruiscono del servizio mensa escono alle 12,55 e rientrano alle 13:55 in tempo per le attività didattiche pomeridiane.

Permanenza a scuola

Durante le ore di lezione gli alunni usando in modo adeguato i segnali predisposti (semaforo) possono liberamente allontanarsi dall'aula per usufruire dei servizi igienici e possono liberamente alzarsi per avvicinarsi al tavolo di servizio predisposto in ogni aula per poter bere.

Tutte queste attività sono eseguite mantenendo un comportamento corretto e responsabile, secondo le modalità condivise da insegnanti e alunni.

Palestra

Gli alunni si recano in palestra (aula predisposta al primo piano) accompagnati dall'insegnante. Per essere esonerati dalla lezione giornaliera, è necessario

presentare una giustificazione firmata dal genitore, per un periodo superiore ai 15 giorni, è necessario esibire un certificato medico attestante l'effettiva inabilità. Per norma igienica e per sicurezza, in palestra gli alunni usano scarpe da ginnastica calzate immediatamente prima della lezione ed indossano un abbigliamento idoneo all'attività fisico – sportiva, possibilmente la tuta.

Rapporti scuola famiglia

Durante l'anno scolastico è opportuno che le famiglie stabiliscano con le insegnanti regolari rapporti di collaborazione e comunicazione.

Essi saranno così articolati:

- Assemblea per l'elezione del rappresentante di classe e assemblee periodiche.
- Interclasse con la presenza dei genitori rappresentanti di classe.
- Colloqui individuali al termine dei quadrimestri.
- Colloqui individuali a richiesta scritta del genitore o dell'insegnante in orario da concordare nel pomeriggio del mercoledì.
- Comunicazioni varie tramite diario, circolari, affissione all'albo.

Durante gli incontri, sia individuali che assembleari, è necessario che i bambini eventualmente presenti stiano sotto la stretta sorveglianza dei genitori. La scuola non risponde di eventuali incidenti che possono accadere nel cortile o negli spazi della scuola.

Criteri generali per uscite e visite didattiche

Per quanto riguarda le visite guidate e i viaggi d'istruzione o connessi alle attività sportive, si rimanda alle norme contenute nel regolamento specifico.

Norme generali

Durante le lezioni è vietato agli estranei l'accesso alle classi.

La presenza di esperti deve essere autorizzata dal Dirigente Scolastico.

Il materiale informativo e pubblicitario proveniente dalle varie componenti della scuola e dall'esterno può essere esposto nelle scuole previa autorizzazione del Dirigente Scolastico.

È fatto divieto di fumare nei locali scolastici (Legge n.3/2003) e anche nelle aree all'aperto di pertinenza degli istituti scolastici (DDL Lorenzin 2013).

È vietato l'uso delle sigarette elettroniche nei luoghi chiusi scolastici (DDL Lorenzin 2013).

Sono vietati l'ingresso e la sosta nel cortile dell'edificio scolastico a qualunque autoveicolo se non in caso di comprovata necessità.

L'uso degli smartphone e di qualunque altro dispositivo elettronico è consentito solo se autorizzato dal docente e soltanto per attività didattiche utilizzando la propria connessione. Una volta terminata l'attività prevista, gli apparecchi dovranno essere consegnati all'insegnante che li restituirà al termine dell'orario scolastico.

Ai contravventori sarà sequestrato il dispositivo, che sarà restituito esclusivamente al genitore solo su appuntamento.

Farmaci

Ai sensi della normativa vigente, le insegnanti non possono somministrare farmaci a scuola salvo per quelli salvavita per cui le insegnanti e il collaboratore saranno formati.

Per tutto quello non contemplato nel presente regolamento redatto dalle insegnanti del Plesso e sottoscritto dalla Dirigente Scolastica, si fa riferimento al Regolamento di Istituto.

Le insegnanti
La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Luciana Ceccarelli