

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

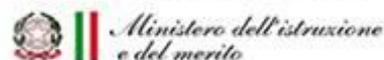


**ISTITUTO COMPRENSIVO
FOSSOLA "A. GENTILI"**



Piazza San Giovanni 1 54033 - CARRARA (MS)

TEL 0585843044



e-mail MSIC81700L@ISTRUZIONE.IT
PEC: MSIC81700L@PEC.ISTRUZIONE.IT



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "FOSSOLA A. GENTILI"-CARRARA
Prot. 0013824 del 07/12/2023
VII-8 (Uscita)

*All'Albo on line
Agli Istituti Scolastici della provincia*

Oggetto: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE (COLLABORAZIONE PLURIMA) O DI PERSONALE ESTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTO ESTERNO MADRELINGUA INGLESE PER LA FORMAZIONE DI DOCENTI.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTE le esigenze didattiche dell'Istituto;

VISTO il P.T.O.F. 2022/2025 e le delibere di aggiornamento dell'annualità 2023-24 del Collegio dei Docenti e del Consiglio d'Istituto, rispettivamente del 27/10/2023 e delibera n. 148 del 30/10/2023;

VISTO che la prestazione in oggetto dell'incarico di collaborazione è altamente qualificata;

VISTA la delibera n. 81 del 12/02/2023 del Consiglio d'Istituto di approvazione il programma annuale per l'esercizio finanziario 2023;

VISTA la richiesta formulata dai docenti di scuola primaria di proseguire l'attività formazione di accompagnamento-didattico iniziata nell'a.s. 2022/23 con esperto madrelingua inglese;

VISTO l'avviso di disponibilità rivolto al personale in servizio presso l'Istituto scolastico, prot. n. 12892/VII-6 del 22/11/2023,

ACCERTATA la mancanza di disponibilità da parte del personale interno, giusto il decreto prot. 13815/VII-6 del 07/12/2023;

TENUTO CONTO del D.I. 129/2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione Amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

TENUTO CONTO dell'art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo n. 165/01 e successive modificazioni;

TENUTO CONTO della circolare Funzione pubblica n. 02 del 11/03/2008;

VISTA la delibera n° 8 del Consiglio d'istituto del 30/10/2015 circa i criteri e i limiti per la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti esterni;

VISTA la delibera n. 53 del 31/05/2021 del Consiglio di Istituto inerente al Regolamento d'Istituto per affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture sottosoglia

VERIFICATO che le spese per la realizzazione del progetto saranno imputate all'aggregato di spesa P04 "Progetti per formazione/aggiornamento del personale" ;

AVVISA

- **Oggetto della collaborazione:** attività finalizzata all'accompagnamento-didattico e al potenziamento delle abilità linguistiche, conversazione e comprensione rivolta ai docenti della scuola primaria;
- **Durata dell'incarico:** gennaio 2024 – giugno 2024;
- **Ore progettuali = fino a 20 ore:**

- **COMPENSI:**

- Aspiranti dipendenti da altra amministrazione compenso orario lordo comprensivo di ogni onere, giusto il CCNLvigente;
- Compenso orario esperto esterno al lordo dei contributi e delle ritenute a carico di entrambi € 30,00;

- **REQUISITI RICHIESTI:**

1. Madrelingua inglese;
2. Esperienze precedenti affini al predetto avviso;
3. Assenza di condanne penali che escludono dall' elettorato attivo e passivo o che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
4. Cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea;
5. Godimento dei diritti civili e politici.

- **MODALITA' INVIO DOMANDE:**

Le domande, redatte su apposito modello allegato al presente bando, comprensive dei documenti richiesti, comprovante il possesso dei requisiti alla data di scadenza del termine di presentazione, dovranno pervenire, unitamente a copia fotostatica di un documento d'identità, alla Segreteria dell'Istituto Comprensivo "Fossola A.Gentili" - Piazza San Giovanni 1, a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: *msic81700l@pec.istruzione.it*, **entro le ore 13,00 del 21/12/2023, pena l'esclusione dalla selezione.**

- L'invio delle domande è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso prese in considerazione domande pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza.
- Il candidato dovrà allegare alla domanda di partecipazione un **Curriculum Vitae** in formato europeo redatto in carta semplice, datato, e firmato. Potrà altresì allegare tutte le certificazioni che riterrà opportune.
- Si rammenta che le dichiarazioni non veritiere e false comportano le responsabilità penali e gli effetti amministrativi previsti dagli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000.

Sono considerate inammissibile le domande:

1. non inviate a mezzo del servizio di posta elettronica certificata;
2. incomplete o mancanti degli allegati richiesti;

Il Dirigente Scolastico, al fine della valutazione delle domande presentate, provvederà alla nomina di apposita commissione ai fini della scelta dell'esperto con cui stipulare il contratto.

L'istruttoria delle domande avverrà con le seguenti modalità:

- a) Verifica dei requisiti di ammissibilità dei singoli candidati e precisamente:

- Rispetto dei termini di presentazione delle domande;
 - Indicazioni dei dati essenziali;
 - Presentazione documenti richiesti;
- b) Verifica del possesso dei requisiti di merito dei candidati.

La valutazione dei candidati avverrà con l'applicazione dei criteri di seguito riportati:

Titoli culturali
Laurea Magistrale Nuovo Ordinamento o Vecchio Ordinamento coerente con area di intervento
Votazione fino a 70/110 (punti 7); da 71/110 a 80/110 (punti 8); da 81/110 a 90/110 (punti 9); da 91/110 a 100/110 (punti 10); da 101/110 a 110/110 (punti 11); 110/110 e lode (punti 15)
Laurea Triennale coerente con area di intervento (valutata solo se non in possesso di laurea magistrale)
Votazione fino a 70/110 (punti 3); da 71/110 a 80/110 (punti 3,5); da 81/110 a 90/110 (punti 4); da 91/110 a 100/110 (punti 4,5); da 101/110 a 110/110 (punti 5); 110/110 e lode (punti 8)
Certificazione informatiche
Punti 1 per certificazione ECDL – EUCIP-EIPASS-PEKIT (max 2 punti) - 0,5 per ogni certificazione
Diploma di maturità (valutato solo se non in possesso di laurea) coerente con area di intervento
Votazione fino a 70/100 (punti 1); da 71/100 a 80/100 (punti 2); da 81/100 a 90/100 (punti 3); da 91/100 a 100/100 (punti 4); 100 e lode (punti 6) Per i diplomi conseguiti in 60mi il punteggio va riportato in 100mi
Specializzazione nel sostegno (punti 2)
Abilitazione all'insegnamento e/o alla professione nell'ambito specifico – 1 punto per ogni abilitazione (massimo punti 2).
Corsi perfezionamento specifico post laurea (1500 ore 60 CFU annuali) con esame nel profilo richiesto (punto 1 per annualità) coerente con area di intervento (per max 7 punti)
Diploma di specializzazione post laurea (1500 ore 60 CFU annuali) con esame nel profilo richiesto (punti 1 per annualità) coerente con area di intervento (per max 7 punti)
Dottorato di ricerca coerente con area di intervento (punti 5)
Master universitario specifico post laurea (1500 ore 60 CFU annuali) con esame finale (punti 1 per annualità) coerente con area di intervento (per max 7 punti)
Altro titolo coerente con area di intervento (punti 1 per annualità) (per max 7 punti)
Formazione
Partecipazione a corsi di Aggiornamento/formazione specifica in relazione alla domanda presentata (minimo 20 ore per esperienza) (punti 0,50 cd (per max 9 punti)
Esperienze lavorative specifiche
Per ogni esperienza specifica svolta in relazione alla domanda presentata (punti 1 per ogni esperienza) (per max 15 punti)
Progetto di dettaglio

La qualità del progetto verrà giudicata considerando gli obiettivi, le attività previste, la metodologia, la verifica dei risultati, la rispondenza alle esigenze dell'Istituto (max 8 punti)

Alla fine delle operazioni verrà stilata apposita graduatoria di merito con indicazione dei candidati e dei punteggi.

Il contratto verrà stipulato con il candidato che avrà ottenuto il punteggio più elevato.

A parità di punteggio per ciascun progetto, sarà data la preferenza al candidato che abbia **la minore età**.

Gli aspiranti dipendenti da altra Amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Le domande presentate da personale esterno saranno valutate solo ed esclusivamente nel caso in cui non siano pervenute candidature da parte di personale in servizio presso altre amministrazioni scolastiche o nel caso in cui queste ultime non presentino i requisiti richiesti.

Trattamento dei dati personali – Informativa

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti e quelli acquisiti dall'amministrazione, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'Amministrazione, così come espressamente disposto dal nuovo regolamento della privacy UE679/2016, e nel caso per la finalità di svolgimento della gara e del successivo contratto. Essi sono trattati con strumenti informatici.

Tali dati sono raccolti in virtù di espresse disposizioni di legge. Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti previsti dall'attuale normativa privacy. Il titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo 'Fossola A.Gentili', nella persona del Dirigente Scolastico, prof.ssa SILVESTRA VINCIGUERRA.

L'informativa completa è reperibile al seguente link:

https://www.icfossolagentili.edu.it/sites/default/files/page/2022/timbro_informativa-esperti-esterni.pdf

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Ufficio di Segreteria – Area Acquisti, attività negoziale - tel. 0585/843044, fax 0585/841188, e-mail: msic81700l@istruzione.it; indirizzo pec: msic81700l@pec.istruzione.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof.ssa Silvestra Vinciguerra

(f.to digitalmente)